

2020년 사업계획서

시설장 : 김규성 (인) 직업훈련교사 : 김태규 (인) 직업훈련교사 : 정미나 (인)

장애인직업재활시설 앞산베네스트

목 차

I. 개요

II. 앞산베네스트 현황

1. 법인현황
2. 기관현황
3. 연혁
4. 지역현황
5. 조직 및 직원 현황
6. 중장기 계획

III. 2020년 추진사업계획

1. 2020년 중점사업
2. 월별추진계획
3. 세부사업계획

IV. 예산(별첨)



I. 개 요

- ☐ 기 관 명 : 앞산베네스트
- ☐ 시설종류 : 장애인직업재활시설 - 보호작업장
- ☐ 개 소 일 : 2007년 11월 8일/
- ☐ 종별변경 : 2010년 5월 12일
- ☐ 대 표 자 : 권 호 석
- ☐ 시 설 장 : 김 규 성
- ☐ 운영법인 : 사회복지법인 베네스트 (대표이사 권 호 석)
- ☐ 주 소 : 대구광역시 남구 큰골길 146번지(대명동 471-12)
- ☐ 전화번호 : 053) 246-7597 / 팩스번호 : 053)654-7597
- ☐ 시설위치



Ⅱ. 앞산베네스트 현황 및 직원현황

1. 법인현황

1) 법인의 설립목적

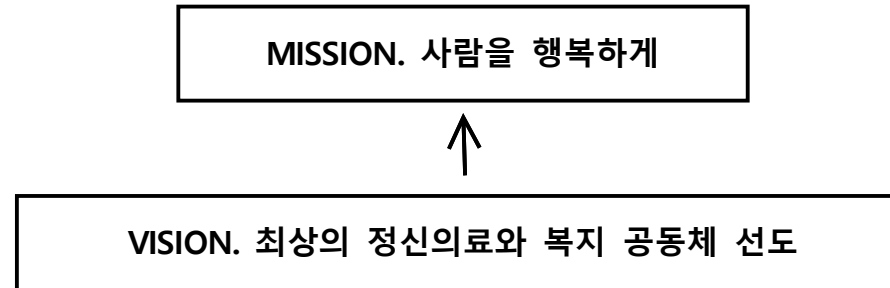
법인명 BENEST는 정신장애인을 위한 최고의 둥지(Best + Nest)라는 뜻의 이름말이다

베네스트 설립취지

1. 베네스트는 인간의 존엄성과 가치 위에서 정신장애인의 사회복귀와 국민의 정신건강 및 건강한 사회건설에 이바지하기 위하여 설립하였습니다.
2. 베네스트는 정신장애인과 지역주민에게 포근하고 따스한 둥지이자 재활과 자립의 꿈을 다지는 보금자리가 되고자 한다.
3. 베네스트는 정신장애에 대한 전문성과 끊임없는 열정으로 정신장애인의 복지증진에 선도적 역할을 하고자 한다.



2) 법인의 비전



고객만족	변화와 혁신	최고추구	인재사랑	재활중심
고객 중심으로 최상의 서비스 제공한다	미래를 지향하는 창조적 열정을 발휘하며 변화를 선도한다	자기개발과 교육을 통하여 항상 최고를 도전한다	인재의 소중함을 알고 인재 중심적 사고를 한다 또한 소통과 화합을 통한 목표달성에 최선을 다하고 즐겁게 일할 수 있는 일터를 조성한다	의료 서비스 뿐만 아니라 지역사회로의 빠른 복귀를 위해 지역사회와 함께하는 다양한 서비스를 제공한다

2. 기관현황

1) 앞산베네스트의 설립목적 및 목표

앞산베네스트 설립목적

앞산베네스트는 법인의 설립취지에 맞게 정신장애인이 지역사회에서 생활하며 재활과 자립하기 위해 필요한 직업재활 서비스를 제공하고자 한다. 정신장애인은 사회적 불리로 인해 고용의 접근성이 낮으며 장애로 인해 근로훈련이 기회가 낮다. 이러한 직업능력이 낮은 정신장애인에게 직업적응능력향상, 직무기능향상훈련, 그리고 보호적 조건에서 근로의 기회를 제공하여 유상적인 임금을 지급한다. 보호된 환경속에서 작업능력을 향상시키기 위한 직업훈련, 보호작업을 통해 궁극적으로는 상위 장애인근로사업장이나 경쟁고용(독립취업, 지지취업)으로 전이를 이루도록 한다.

앞산베네스트 사업 목표

- (1) 정신장애인에게 보호적인 환경에서 유상적인 작업을 제공하며 작업에 대한 보수를 제공한다.
- (2) 정신장애인들의 욕구와 능력을 이해하고 이들에게 필요한 서비스와 프로그램을 효과적으로 전달하기 위해 개별고용계획을 수립하여 실시하도록 한다.
- (3) 보호작업장에서 이루어지는 직업재활 환경속에서 증상안정을 시키며 직업유지를 할 수 있도록 훈련의 기회를 제공한다.
- (4) 작업에 대한 직무분석을 통하여 개개인별 특성에 적합한 직무에 배치하여 작업의 능률과 만족도를 높이도록 한다.
- (5) 지속적인 근로작업의 기회를 통해 독립취업과 자립의 발판을 마련하도록 한다.
- (6) 취업을 통해 탈원화를 유도함과 동시에 사회복귀를 촉진한다.
- (7) 보호작업장으로서의 기능과 역할을 충실히 이행하기 위하여 수익성이 높은 사업을 개발 추진하여야 한다.

2) 앞산베네스트의 비전

MISSION. 정신장애인의 일하는 삶이 행복하게



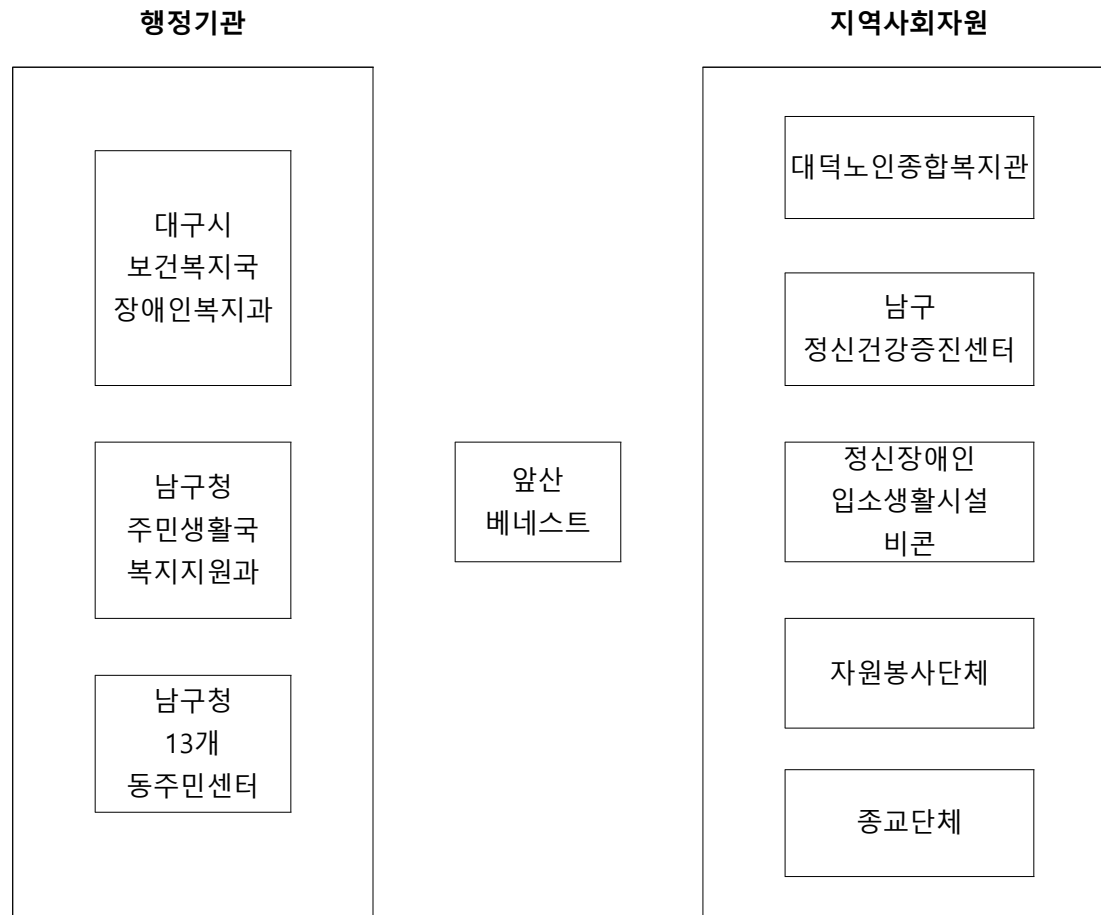
VISION. 풍미와 향기가 가득히 퍼져 나가는 앞산베네스트

제과제빵의 풍미	천연비누의 향기	특성화된 직업재활 프로그램	생산 공동체	정신장애인의 일하는 삶
고급화된 재료로 양질의 제과제빵 생산품을 통해 풍미를 전달합니다.	고급화된 재료로 양질의 천연비누 생산품을 통해 향기를 전달합니다.	단계별 특성화된 직업재활 프로그램 실시를 통해 정신장애인의 욕구에 부합하는 직업재활 서비스를 전달합니다.	앞산베네스트 공간을 통해 제품 생산을 통한 활력있는 생산 공동체를 추구합니다.	직업재활을 통해 정신장애를 치유해가는 일 터로서 앞산베네스트는 정신장애인의 일하는 삶을 지지합니다.

3. 연혁

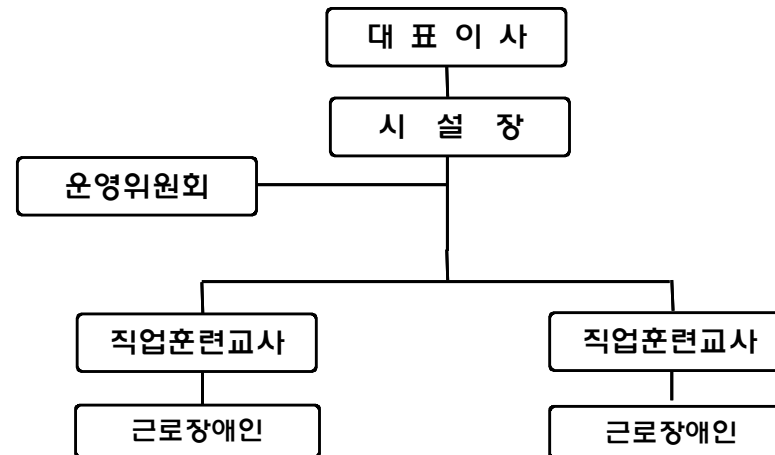
연도	사업내용	비고
2007년 6월	부지매입	
2007년 10월	장애인보호작업장 운영	보건복지부
2007년 11월	대구시 담장 허물기 사업 신청 시행, 장애인보호작업시설 신고	대구시 지원
2009년 5월	기능보강으로 신축 건물 착공	보건복지부
2009년 12월	신축건물 완공	
2009년 12월	사회복지공동모금회 차량지원, 반납장비재지원(냉동고)	공동모금회 지원
2009년 12월	아산재단 제과제빵 장비 지원(오븐, 발효기, 냉장고, 믹서2대)	아산재단
2010년 3월	신축 개소식	
2010년 4월	중증장애인생산품시설 지정	제과제빵, 천연비누
2010년 5월	장애인보호작업장으로 종별변경완료	
2011년 6월	예비사회적기업 인증, 예비사회적기업 사업개발비 지원	노동부
2011년 11월	장비보강(카페장비)	보건복지부
2012년 6월	예비사회적기업 2년차	노동부
2013년 6월	장비보강(제과장비 지원)	보건복지부
2014년 5월	장비보강(제빵장비 구입)	법인
2014년 6월	예비사회적기업 지원 종료	
2014년 10월	중증장애인생산품시설 지정 취소	
2015년 8월	제과제빵 훈련프로그램, 카페업무 훈련프로그램, 취업전 직업훈련프로그램 신설	
2017년 3월	제과제빵, 천연비누 특성화 장애인직업재활시설	
2018년 8월	기능보강 (1층 테이크아웃 커피판매시설, 3층 생산시설 바닥구조 공사)	대구시 지원
2018년 11월	기능보강 (건물 전층 화장실 개보수사업 선정)	사회복지공동모금회
2019년 2월	기능보강 (건물 전층 고효율 LED교체사업 및 스마트그리드 전자제어 설비)	대구시 지원
2019년 현재	1층 제빵판매점 영업개시 / 장애인 정식근로고용 시작(10명)	

4. 지역현황



5. 조직 및 직원현황

1) 조직도



2) 직원 및 업무 구성

① 앞산베네스트 직원

직책	이름	역할	자격	입사일(법인입사)
시설장	김규성	시설의 전반적인 업무 총괄 및 관리	정신보건전문요원 / 사회복지사	(2013. 2. 12)
직업훈련교사	정미나	제과제빵 전반적 업무 담당 / 회원관리	제과제빵사	2015. 4. 20
직업훈련교사	김태규	신규사업 업무 담당 / 회원 관리 및 행정	장애인재활상담사 / 사회복지사	2017. 11. 13

② 업무분장

구분	업무분장	세부 담당업무	비치서류 관련 목록		월단위	분기 및 반기	매년
			회원	행정			
시설장 - 김규성 (정신건강 사회복지사)	업무총괄 지역사회연계 대외협력업무 인사관리 운영위원회 회계총괄	· 각종 계획 및 프로포절 · 지역사회자문 · D&B 연계사업 · 인사카드관리/근태관 리/업무분장 · 운영위원회 개최 · 예산신청/정산 · 소방안전관리자(내부) · 승강기안전관리자	- 초기면접 - 가족상담 및 교육	- 연 사업계획,예결산 - 인사관련서류(인사카드,공고) - 휴가사용대장 - 출장복명서관리 - 연장근무일지 - 고충상담일지 - 직무분석표 - 소방계획서 - 차량 일지, 점검일지	- 월조회내용 - 시설장회의 내용준비 (매월 마지막주 화요일) - 회원면담 / 상담 기록 - 거래처관리	- 업무 실적보고 (6월, 12월 남구청) - 분기 운영위원회 개최 - 4월 기능보강 신청 - 법인 소식지 내용 발송 - 정기안전점검제출 - 소방교육 및 안전교육	- 사업계획 및 예산신청 - 이사회회의록 - 연말 가족교육 개최
직업훈련교사 - 정미나 (제과제빵 기능사)	제과제빵 시설물관리 및 비품관리	· 제과제빵 총괄 · 제과제빵 생산 · 재료수불관리 · 차량 및 시설물관리	- 회원관련 대장(각종 일지) - 직업평가 및 개별고용계획서	- 작업일지 - 재료구입일지 - 생산일지 - 각종 재료주문 - 컴퓨터 관리	- 회원면담 - 거래처관리	- 제과제빵 교육 - 자원봉사자 교육 - 생산품 자가품질 검사 의뢰	- 식품위생교육 - 재물조사
직업훈련교사 - 김태규 (장애인재활 상담사)	천연비누 회계총괄 회원등퇴 인적자원관리 (자원봉사자)	· 시설 회계 기초자료 · 천연비누 총괄 · 프로그램 · 회원관련서류 · 자원봉사자 관리	- 회원관련 대장(각종 일지) - 직업평가 및 개별고용계획서 - 월별회원대장 - 퇴로대장 - 근로자 임금대장	- 작업일지 - 후원관련대장 - 내부/외부기안 - 화재보험, 대구협회비 - 총계정원장, 현금출납부 - 통장/카드 보유대장관리 - 직원급여철 - 세금계산서 및 견적서 발행	- 퇴직연금관리 - 보조금신청 및 급여지급 - 매월 정산 - 후원금 CMS 출금 신청 - 4대보험, 원천세, 각종세금(수도,전기,전화)납부 - 회원급여 지급	- 야외활동 기획 - 부가세 신고(25일)	- 신원보증보험 갱신 - 후원금 사용보고 - 후원금 영수증 발급, 발송
보관서류			* 법인정관, 법인설립허가증 * 건축물관리대장 * 인력채용 관리	* 사업자 등록증 * 재산대장 * 연계자치단체 협약서	* 식품관련 서류		

6. 중장기 계획

1) 연차별 계획

주요사업	향후 중장기 연차별 계획		
	1기 - 1년(2020년)	2기 - 3년(~ 2021년)	3기 - 5년(~ 2023년)
보호고용	<ul style="list-style-type: none"> - 다양한 일자리 제공 및 훈련기관으로 성장 - 근로 및 훈련 장애인 35명(제과10/제빵10명/비누10명/카페업무10명) - 전년대비 매출 10% 상승 	<ul style="list-style-type: none"> - 다양한 일자리 제공 및 훈련기관으로 성장 - 근로 및 훈련 장애인 40명(제과10/제빵10명/비누10명/카페업무10명) - 전년대비 매출 20% 상승 	<ul style="list-style-type: none"> - 전문화되고 특성화된 보호고용 과 근로사업장으로써 역할을 수행 - 근로 및 훈련 장애인 50명(제과10/제빵10명/비누10명) - 전년대비 매출 30% 상승
직업재활	<ul style="list-style-type: none"> - 임시취업장 개발 2곳, 카페 창업 활동 - 연계고용 실시 1곳 - 고용전이 년 4명 	<ul style="list-style-type: none"> - 임시취업장 개발 2곳, 카페 창업 활동 - 연계고용 실시 3곳 - 고용전이 년 6명 	<ul style="list-style-type: none"> - 임시취업장 개발 5곳 - 연계고용 실시 5곳 - 고용전이 년 8명
프로그램	<ul style="list-style-type: none"> - 직업재활 및 훈련 p/g 단계별 구조화 	<ul style="list-style-type: none"> - 자조모임/동아리/동호회 등 자조적 성격의 주체적인 활동 강화 -> 욕구에 의해 자조 성격모임 3개 결성 	<ul style="list-style-type: none"> - 다양한 프로그램이 혼합되어 직업재활에 시너지 효과를 되며 앞산베네스트만의 전문화된 직업재활프로그램 개발
사례관리 및 가족지원	<ul style="list-style-type: none"> - 직업재활 사례관리 메뉴얼화 - 가족교육 전문과정 개발 - 가족 자조모임 정착 - 가족교육 년 2회 	<ul style="list-style-type: none"> - 전문화된 직업재활 사례관리 실시 - 가족 리프레쉬 캠프 1회실시 - 가족교육 전문과정 확대 실시 - 가족교육 년 2회 	<ul style="list-style-type: none"> - 정신장애인 직업재활의 선두주자 - 가족교육 전문과정 확대 실시 - 가족교육 년 2회 - 당사자 가족교육 강사 1명 배출
지역사회연계 및 자원봉사자	<ul style="list-style-type: none"> - 지역사회 연계자원 탐색 - 자원봉사자 월평균 10명 - 정신장애인 인식개선 "이상동몽""체육대회"사업 참여 	<ul style="list-style-type: none"> - 지역사회 연계자원 네트워크 형성 - 자원봉사자 월평균 20명 - 정신장애인 인권 교육 강화 	<ul style="list-style-type: none"> - 지역사회 정신장애인 직업재활의 메카로 자리매김 - 자원봉사자 월평균 30명 - 정신장애인 당사자 인권강사 2명 배출

후원 및 홍보	- 웹진 제작 및 홍보물 발행 년 12회 - 후원자모집 20명 30만원	- 웹진 제작 및 홍보물 발행 년 12회 - 후원자모집 30명 50만원	- 웹진 제작 및 홍보물 발행 년 12회 - 후원자모집 100명 100만원
시설 환경	- 환경개선 (휴게 공간, 상담실, 작업장, 카페업무 훈련장)	- 기능보강으로 인한 시설 설비 확충 - 매년 욕구 파악	- 전문화된 공간으로 거듭남 - 매년 욕구 파악

2. 2019년 평가

주요사업	보호고용	직업재활	프로그램	사례관리 및 가족지원	지역사회연계 및 자원봉사자	후원 및 홍보	시설 환경
2019년 평가	2019년 매출 : 90,000,000원 (12월 매상 예측포함) 평균 급여 : 250,000원	근로장애인 30명 훈련장애인 14명 직업평가 4회 외부취업 3명	실인원 45명 연인원 100명	가족상담 25건	15건 총인원 10명	월 평균 200,000원 정기후원자 10명	제빵판매점을 개소하여 수익사업증가중
	- 단순가공 - 제빵생산 시작 - 제과제빵에서 단계적 성장이 필요함.	- 연계 고용 등으로 파견되어 2명이 외부취업 유지함 - 정신장애의 특성으로 인해 증상 악화 시 외부시설의 연계로 상담을 통한 증상 안정화 시도.	- 지역사회학교, 특수학교 등과 연계한 프로그램 진행 - 제과제빵 훈련 및 취업 전 훈련 프로그램 실시를 통해 훈련 인원도 증가되고 훈련 성과도 높은 것으로 평가됨.	- 실제적인 측면에서 가족지원이 이뤄지나 대부분 증상에 대한 상담에 국한됨. - 법인 내 가족교육과 모임에 참석할 수 있도록 함.	- 지역 내 대학교, 센터, 유관기관에서의 방문이 주로 이뤄짐. - 자원봉사자의 활동이 저조함. 추후 자원봉사자 모집 및 지역연계 방안 추진 필요함.	- 직원 퇴직과 맞물려 정기후원자 유실 상황이 심화됨. 신규 직원들의 후원 및 홍보 활동이 저조한 편이었고 추후 관련 업무 확대 필요함. - 정기후원자 개발 필요함.	- 특히 1층 제빵으로 지역주민들에게 판매창구의 역할을 하고 있으며, 이로 인한 매출신장이 눈에 띄는 모습을 보임.

Ⅲ. 2020년 추진사업 계획

1. 월별추진계획

월	사 업 내 용	월	사 업 내 용
1	<ul style="list-style-type: none"> - 업무실적보고 및 2020년 1분기 보조금 신청 - 회원 2020년 재활계획수립 - 근로장애인모집 및 훈련 - 신규직원교육 - 설명절 선물세트 판매 - 특별프로그램 "민속놀이" 	7	<ul style="list-style-type: none"> - 상반기 업무실적 보고 및 정산 보고 - 후원자 개발 행사 - 직원내부교육(심리사회적사정, 사례관리,TC이론)) - 현장훈련 - 특별프로그램 "캠프" - 2020년 2분기 보조금 정산
2	<ul style="list-style-type: none"> - 직원내부교육(정신장애와 증상, 정신과적상담, 약물교육, TC이론) - 자원봉사자 개발 (자원봉사자 센터 및 각 학교에 공문발송) - 소방시설 자체점검 및 신고 	8	<ul style="list-style-type: none"> - 여름방학 - 자원봉사자 개발 (자원봉사자 센터 및 각 학교에 공문발송) - 소방 및 안전교육
3	<ul style="list-style-type: none"> - 소방 및 안전교육 - 운영위원회 회의 - 취업동기강화프로그램"지피지기" - 특별프로그램 "영화관람" - 회원 심리검사 - 2020년 2분기 보조금 신청 	9	<ul style="list-style-type: none"> - 추석 선물세트판매 - 운영위원회 회의 - 소방 및 안전교육 - 특별프로그램 "영화관람" - 2020년 4분기 보조금 신청
4	<ul style="list-style-type: none"> - 현장견학(외부 근로사업장) - 상반기 가족교육 및 모임 - 특별프로그램 "명랑운동회" - 2020년 1분기 보조금 정산 	10	<ul style="list-style-type: none"> - 추석맞이 특별프로그램 - 기관협의회 체육대회 참여 - 2020년 3분기 보조금 정산
5	<ul style="list-style-type: none"> - 자원봉사자교육 및 간담회 - 직업재활 세미나 	11	<ul style="list-style-type: none"> - 자원봉사자교육 및 간담회 - 가족교육 및 간담회 - 직업재활 워크샵
6	<ul style="list-style-type: none"> - 운영위원회 회의 - 소방 및 안전교육 - 근로장애인 상반기 직무분석 및 서비스만족도 평가 - 자원봉사자 개발 (vms,해피빈) - 2020년 3분기 보조금 신청 	12	<ul style="list-style-type: none"> - 소방 및 안전교육 - 운영위원회 회의 - 종무식 - 2020년 평가 및 2020년 계획 수립 - 근로장애인 하반기 직무분석 및 서비스만족도 평가
지속사업	<ul style="list-style-type: none"> - 신규 근로장애인 모집, 발굴 및 연계 - 후원자 개발 	<ul style="list-style-type: none"> - 작업장 운영 및 근로장애인 직업재활 - 업체 개발 및 지원 	<ul style="list-style-type: none"> - 사례관리(연계기관 협력) - 자원봉사자 개발 및 교육(실습생) - 자치회의, 팀별회의 - 전체회의

2. 세부사업계획

(단위 : 천원)

사업 분류	세 부 사 업 명	계 획	투입예산	사 업 내 용	기대효과	산출기초
		목표				
직업 재활 사업	제과제빵사업	연매출: 7천만원	65,400	1. 목적: 제과제빵 생산 및 판매 2. 생산: 케익, 쿠키, 머핀등 1일 50만원 생산 3. 작업인원: 17명 4. 판매방법: 인터넷, 병원, 기업체, 어린이집, 카페 등	1.경제적 자립 2.고용창출 3.일을 통하여 성취감 고취 4.직업훈련효과 5.독립취업 발판	수당지급 250 * 17명 * 12개월 =51,000 재료비 월 1,200* 12개월 =14,400
	천연비누사업	연매출: 2천5백만원	27,000	1. 목적: 근로 및 작업훈련 2. 생산: 천연비누 3. 작업인원: 5명 4. 수행방법: 주5일 매일 오전9시~오후5:30시		수당지급 250 * 5명 * 12개월 =15,000 재료비 월 100* 12개월 =1,200
	커피&매장훈련	연매출: 1천5백만원	12,120	1. 목적: 매장 판매 2. 생산: 커피 및 쿠키 판매 / 천연비누 3. 작업인원: 3명 4. 수행방법: 주5일 매일 오전9시~오후6시		수당지급 200 * 3명 * 12개월 =9,720 재료비 월 200* 12개월 =2,400
	직업훈련사업		12,000	1. 목적 : 직업재활이 필요한 신규회원 및 기능 낮은 회원들에게 취업을 훈련할 수 있는 기회 제공 2. 수행방법 : 직업훈련프로그램 참여 후 생산과정에 투입 3. 훈련인원 : 11명	1.보람과 긍지 2.경제적 보상 3.직업훈련효과 4.독립취업 발판	수당지급 50 * 20명 * 12개월 =12,000
	신제품개발	제품개발	1,000	1. 목적: 신제품 개발 2. 주요내용: 신제품(쿠키,빵류) 개발 및 인증 3. 수행방법: 월 1회 신제품을 개발회의, 시제품 시식,	1.다양한 신제품 개발 2.영업력 강화로 매출증대 3.품질향상	신제품 개발을 위한 재료구입 : 500 제품인증 : 500
	마케팅	홍보 및 판촉물 제작 배포	5,000	1. 목적: 홍보 및 영업 2. 주요내용: 리플렛 제작 및 배포, 각종 영업활동 3. 수행방법: 생산품 홍보를 위한 리플렛 제작, 홍보, 영업활동, 설비투자, 전반적인 마케팅 업무	1.다양한 마케팅 창출 2.장애인생산품 홍보 3.품질향상	리플렛제작 : 1,000 판촉물제작 : 1,000 제품포장재제작 : 3,000
	업체개발	제과제빵 제품 판매업체 /제과제빵 현장훈련업체 개발	-	1. 목적: 제과제빵 연계 업체 개발 2. 주요내용: 제과제빵 관련 판매업체 및 근로회원 현장훈련 가능 업체 연계, 직업훈련 고급화 3. 수행방법: 대구 인근 제과제빵 관련 제품 판매 업체 및 장애인훈련장소 제공 가능 업체 협의, 판매 확대, 회원 훈련 및 고용 확대	1.다양한 업체에 제품 판매를 진행하여 직업훈련 성과 강화 2.업체와 계약으로 안정적 훈련 및 연계 고용 모색	

사업 분류	세 부 사 업 명	계 획	투입예산	사 업 내 용	기대효과	산출기초
		목표				
직업재능개발사업	사회적응훈련	주1회	11,500	1. 목적: 사회적응훈련 2. 주요내용: 자치회의, 생산팀별 회의, 직무회의를 통해 작업장의 업무파악, 대인관계훈련, 사회성향상 시간을 가진다. 3. 수행방법: 주 1회 훈련	1.일상생활능력 2.사회성 향상	- 사회적응 1,080 (주1회 20 * 54주) - 현장견학 2,000 - 분기별 야유회 3,500 - 명절PG 1,000 - 가족교육 1,000 - 기타활동 2,920
	직업준비, 수행적응훈련	신규입사시		1. 목적: 취업초기 Droup-Out방지 2. 주요내용: 작업장 입사 후 적응훈련 기간을 가진다. 3. 수행방법: 입사 후 1주일 파트타임으로 적응훈련	1. 취업 적응력 향상 2. 직장에 대한 이해	
	현장견학	연2회		1. 목적: 취업동기 고취 2. 주요내용: 제과제빵 관련 중견 기업체 선정 3. 수행방법: 연 1회 작업회원 단체로 방문	1. 취업에 대한 자신감 높임 2. 일에 대한 자부심 고취 3. 일에 대하여 견문을 넓힘	
	현장훈련	연2회		1. 목적: 취업적응력을 높인다. 2. 주요내용: 취업하기 전 현장훈련을 통하여 직장생활을 가능해 본다. 3. 수행방법: 취업장 1회 5일 현장훈련 실시	1. 취업적응력 향상 2. 자신의 능력 체크	
	특별활동	7회		1. 목적: 사회적응력 향상 2. 주요내용: 다양한 직장 외 활동을 한다. 3. 수행방법: 여름캠프: 연 1회 근로자 전체 하계휴양 특별활동: 연 4회 명절, 등산등 야외활동등 가족간담회 및 교육: 연 2회 실시	1. 사회성 향상 2. 친목도모 3. 작업자 복지 증진	
직업재능개발사업	직업상담	수시	-	1. 목적: 독립취업 2. 주요내용: 향후 취업진로상담 3. 수행방법: 독립취업을 원하는 회원과 비정기적으로 상담	1. 독립취업 고취 2. 독립취업 지속적으로 Support	
	직업평가	분기 1회(연4회)	-	1. 목적: 적절한 취업진로 선택 2. 주요내용: 평가를 통하여 맞춤형 직업선택을 할 수 있도록 한다. 3. 수행방법: 직업평가지 2종을 취업을 원하는 회원에게 실시	1. 회원들의 업무능력 파악 2. 향후 진로지도에 도움	
	서비스의뢰	수시	-	1. 목적: 회원관리 2. 주요내용: 병원 및 시설 연계 3. 수행방법: 응급상황 발생시 연계	응급체계 구축으로 위기관리 능력 높임.	
	취업알선	수시	-	1. 목적: 지지취업연계 2. 주요내용: 보호작업장 회원에게 지지취업 알선 3. 수행방법: 지지취업장 개발하여 하여 상담을 통하여 연계	1. 지지취업 2. 사회에 일조	

사업 분류	세 부 사 업 명	계 획	투입예산	사 업 내 용	기대효과 및 산출기초	
		목표				
직업재활지원	독립취업	연 4명	-	1. 목적: 독립취업 2. 주요내용: 회원의 독립취업 3. 수행방법: 다양한 정보를 통하여 취업알선	1. 경제적 자립발판 2. 사회통합	
	취업 후 지도	연 4명	-	1. 목적: 독립취업 유지 2. 주요내용: 취업 후 직장을 유지할 수 있도록 정기적인 방문 3. 수행방법: 월 1~2회 취업장 방문상담.	1. 취업유지 2. Droup-Out방지	
	직무분석	분기 1회(연4회)	-	1. 목적: 작업능력 평가 2. 주요내용: 회원들의 작업능력을 평가 3. 수행방법: 분기 1회 직무평가지	1. 작업의 효율성 증대 2. 향후진로에 도움	
후원사업	후원자(처) 개발	후원자 30명 후원처 2곳	-	1. 목적: 신규후원자 발굴 2. 주요내용: 지역사회 내 신규자원발굴을 위한 후원행사시행 3. 수행방법: 신규 후원행사를 통해 후원자(처) 발굴	1. 지역사회 내 물적 자원 개발하 고 확보 2. 정기후원자 확보 3. 시설홍보	
	후원자 관리	4회	350	1. 목적: 후원자 유지 2. 주요내용: 후원자에 대한 감사의 뜻을 전하고 지속적 후원을 독려 3. 수행방법: 분기별 후원감사서신 발송 및 연말카드, 감사선물 등의 발송	1. 후원의 동기부여 및 후원활동 증진 2. 후원을 통한 사업예산 확보	- 후원편지 및 영수증 발송 50 - 후원자 감사선물 제작 300
지역사회연계사업	유관기관 및 법인 행사 참여 (체육대회, 이상동몽 등)	2회	-	1. 목적: 유관기관 협력관계유지 2. 주요내용: 대구지역에 있는 정신보건 기관들이 모여서 체육대회, 세 미나 등을 실시함. 3. 수행방법: 체육대회 및 체육대회, 법인 이상동몽 참여	1. 정보를 공유 2. 협력체계를 강화함 3. 정신장애인에 대한 편견해소	
	지역사회 사회복지기관 연계 종합사회복지관 / 노인종합복지관 등	수시	-	1. 목적: 유관기관 협력관계형성 2. 주요내용: 지역사회에 산재한 사회복지기관을 살펴보고, 공통되는 사 업을 진행할 수 있도록 한다. 3. 수행방법: 복지관을 방문하여 협력관계 유지	남구지역 내 사회복지 네트워크 형성에 기여	

사업 분류	세 부 사 업 명	계 획	투입예산	사 업 내 용	기대효과 및 산출기초	
		목표				
인적 자원관리	자원봉사자 모집 및 관리	20명/4회	200	1. 목적: 자원봉사자 모집 및 관리하여 시설의 봉사자 유지 2. 주요내용: 자원봉사자 교육 및 간담회를 통해 활동 평가 실시 3. 수행방법: 자원봉사자 모집, 자원봉사자 관리, 자원봉사자 교육 및 간담회를 실시	1. 동기 부여와 사기 진작 2. 정신장애에 대한 올바른 이해 3. 정신장애인에 대한 편견 해소	- 간담회 100 * 2회 = 200
	사회복지/직업재활 실습생 모집 및 관리	년2회/4명	-	1. 목적: 사회복지사/직업재활사 양성을 위한 실습기회 제공 2. 주요내용: 직업재활시설에서의 사회복지사/직업재활사의 역할에 대해 이해 하도록 지도함. 3. 수행방법: 년2회 하계/동계 실습 지도	1. 성공적인 사회복지업무 완수 2. 사회복지사업 이해에 대한 저변확대	
사업관리 및 지원관리	운영위원회의 구성 및 운영	4회	400	1. 목적: 사업계획 및 운영 평가에 대한 심의 2. 주요내용: 기관 운영에 대한 전반적인 회의 및 사업보고 3. 수행방법: 연 2회 운영위원회를 열어 기관 운영에 대한 사업보고 및 운영에 대한 전반적인 회의	운영위원회의 실시로 다양한 영역에서의 인력을 활용하고 협조체계 마련	- 간담회 100 * 4회 = 400
	직원 교육	내부교육 3회 외부교육 직원별 2회	1000	1. 목적: 직원의 역량강화와 정신과적 상담기술 습득 2. 주요내용: 내외부 교육을 전문성 향상과 상담기술 습득 3. 수행방법: 정신보건관련 학술대회 및 세미나, 보수교육 참석을 통한 직원 교육, 직원 연수 / 내부교육실시	1. 직원의 전문성 향상 2. 새로운 지식과 정보 및 기술 습득	- 전문기술습득 100*3명=300 - 교육여비 700
시설관리	비품 및 소모품 구입	수시	1,767	· 사회복지시설회계정보시스템에 비품, 소모품 등록, 관리 · 시설에서 소요되는 물품 및 비품 (예: 도서, 신문, 책장 및 사무가구, 색지, A4용지, 문구류 등 구비)	비품, 소모품을 투명하게 관리하고 행정소모품 절약	- 자산취득 400 - 비품&소모품 구입 1,367
	차량관리	4회	1500	· 차량 안전 점검 실시	일정한 차량관리를 통해 안전한 차량 운행	-주유 및 차량관리 1500
	시설관리	2회	17,700	· 분기별 소방안전교육 실시 · 정기적 시설안전관리 : 전기·가스 점검 (연 1회), 귀가 시 안전관리점검기록, 매일시설안전관리 기록 등 · 엘리베이터 정기점검 및 유지관리	1. 화재 시 대처능력을 강화 2. 시설유지에 안전을 기함	- 공공요금 7,000 - 장비유지비 2,500 - 제세공과금 2,000 - 수용비 및 수수료 6,000 - 연료비 100*2개월=200 - 기타 :